

榮光信息技术（青島）有限公司

企業行動規範

基本方針

当社グループは、持続的な成長を可能とするために、次に掲げる各ステークホルダーに対する社会的責任を果たし、誠実かつ公正で透明性の高い企業活動を遂行します。

企業行動規範

社会に対して

法令の遵守と社会常識に則した行動

法令や社会規範を正しく理解し、遵守するとともに、社会から不信を招く行為を行いません。

社会貢献

地域社会、ひいては社会全体と協調するような企業活動に努めるとともに、社会貢献活動に積極的に参加します。

反社会的勢力との関係断絶

常に法律意識や社会常識、正義感を持ち、違法行為や反社会的行為を見逃すことなく、良識を持って行動します。反社会的勢力には毅然とした対応し、一切関係を持ちません。

環境保護・保全

常に環境保護の重要性を認識し、事業活動のすべての局面において環境に関する条約・法令等を遵守し、地球環境保全のための努力を継続的かつ着実に推進します。

企业行为准则

基本方针

为实现可持续增长，本集团将履行对下述各利益相关方的社会责任，秉承诚信、公正且高度透明的原则开展企业活动。

企业行动规范

面向社会

遵守法律法规并践行社会公序良俗

正确理解并严格遵守法律法规及社会规范，杜绝任何可能引发社会不信任的行为。

社会贡献

努力开展与当地社区乃至整个社会协调发展的企业运营的同时，积极参与社会公益事业。

坚决与反社会势力断绝一切往来

始终秉持法律意识、恪守社会公序良俗、坚守正义准则，绝不纵容任何违法行为及反社会行径，以健全判断力规范企业经营。对反社会势力采取零容忍态度，彻底断绝任何形式的关联。

环境保护与保全

始终秉持环境保护的全局意识，在生产经营的各环节严格遵守国际公约及国家法律法规，持续地扎实推进生态文明建设。

お客様に対して

最適なソリューションやサービスの提供
常にお客様の目線での確にニーズを捉え、最適なソリューションやサービスを提供し、お客様の成長を支援します。

お客様満足の追求

お客様からの苦情、意見、要望を正確に理解し、迅速かつ誠実に対応します。提供済みのサービス等についても、フォロー体制の整備、充実を図り、お客様に満足いただけるように努めます。

適正な営業活動

遵守すべき法律を十分に理解した上で、健全な取引のルールを尊重して誠実な営業活動を行います。

適正な表示・説明・広告

サービスの内容・特性をお客様に理解していただくために、常に正しい情報を提供します。

お客様情報の適切な管理・保護

事業活動のなかで知り得たお客様の個人情報には厳重に管理し、漏洩や目的外使用は行いません。

取引先・競合会社に対して

公正・自由な市場競争の促進
常に公正、透明、且つ自由な競争を促進し、適正な取引を実行します。

購入先との適正取引

特定の購入先に有利な待遇を与えたり、取引先に対し

客户导向的价值创造

提供最佳解决方案和服务
始终立足客户视角精准洞察需求，提供定制化解决方案与增值服务，全面赋能客户可持续发展。

客户满意度全周期管理

精准识别客户投诉、建议及个性化诉求，构建快速响应通道。实现服务闭环管理，建立满意度动态追踪体系，持续完善客户全触点服务体验。

合规经营活动

基于对应遵守法律的深度认知，严格遵循公平交易原则与行业自律准则，构建覆盖全业务流程的合规管理体系，确保商业活动的合法性与道德性。

合规信息披露与广告规范

始终提供正确的说明，精准地向客户传递业务内容及服务特性。

客户信息的妥善管理与保护

严格管理在业务活动中获取的客户个人信息，不得泄露或用于其他目的。

客户及竞争对手

始终致力于促进公正、透明且自由的市场竞争，践行正当交易。

与供应商的正当交易准则

不向特定采购方提供优惠待遇，杜绝支付延迟的行为，

支払遅延等を行ったりせず、関係法令を遵守し、適正な契約及び取引を行います。

他者の権利侵害の禁止

他者が所有する知的財産権（特許権、著作権、商標権、意匠権やノウハウ等）を尊重し、許可なく使用しません。いかなる理由があっても、不正な手段により他社の営業秘密を取得・使用しません。

接待・贈答

社会通念の範囲を越えた接待・贈答は受けません、行いません。

株主・投資家に対して経営情報の開示

株主・投資家に対して、当社の経営方針や当社の財務内容、事業活動状況等を適正に開示するとともに、それらに対する意見・批判を真摯に受け止めます。

インサイダー取引の禁止

当社や関係会社または取引先における公表されていない情報を利用した株式等の取引は行いません。

従業員に対して人権尊重・差別禁止

一人ひとりの人権を尊重し、差別につながる行為は一切行いません。セクシュアル・ハラスメントと誤解される恐れのある行為は行いません。

個人情報の保護

業務上知りえた役員・従業員及び社外の個人情報については、対象となる業務目的のみに使用し、第三者に情報が漏洩しないよう厳重に管理します。

職場の安全・衛生の確保

遵守相关法令, 严格履行合同义务, 确保交易的合规性。

禁止侵犯他人权利

尊重他人所有的知识产权（专利权、著作权、商标权、设计权及专有技术等），未经授权不得擅自使用。无论基于何种理由，均禁止通过非法手段获取或使用其他企业的商业秘密。

接待和礼品

严格遵守社会规范，不接受、不进行超出社会常识范围的接待和馈赠。

对股东及投资者的经营信息披露方针

向股东和投资者准确公开本公司的经营方针、本公司的财务内容、事业活动状况等，同时将认真听取并诚恳接受相关意见与批评。

禁止内幕交易

不利用本公司、相关公司或客户未公开的信息进行股票等交易。

对于员工尊重人权、禁止歧视

尊重每位员工的人权，杜绝一切可能导致歧视的行为。同时，避免任何可能被误解为性骚扰的言行。

个人信息保护

对在业务过程中获取的公司董事、员工及外部人员的个人信息，仅在相关业务目的范围内使用，严格管理以防止信息泄露至第三方。

确保职场安全与卫生

安全、衛生、防災に係る法令を遵守し、誰もが安心して働くことが出来る職場環境の整備と、事故・災害の防止に努めます。

働きやすい職場づくり

労働関係法令を遵守し、働きやすい職場環境の整備に努めます。コミュニケーションを深め、お互いの信頼を大切にする職場づくりをすすめるとともに、一人ひとりの個性・能力・実績を公正に評価し、その成長と自己実現が可能な環境整備に努めます。

会社・会社財産に対して厳正かつ公

正・誠実な業務遂行

定められた社内規程や方針等の把握と理解に努め、それに基づき責任を持って行動します。

適正な会計処理

関係法令や社内規程等に従って、適正な会計・税務処理を行い、有効な内部統制の構築に努めます。

利益相反行為の禁止

自己または第三者の利益のために、会社の利益またはお客様の利益が損なわれることがないように行動します。会社における地位を、会社以外のいかなる者の利益のために利用しません。

秘密情報の管理

事業活動を通じて得られた秘密情報の重要性を認識し、厳重かつ適切に管理します。秘密情報を第三者に開示する必要がある場合は、必ず秘密保持契約の締結等の必要な措置を講じ、対象となる第三者以外への漏洩防止に努めます。

遵守安全、衛生、防災関連の法律法規、构建安全健康的工作环境，切实履行事故与灾害防控责任。

构建舒适高效的职场环境

遵守劳动相关法律法规，努力营造舒适高效的工作氛围。拓展沟通渠道，推进重视相互信赖职场建设的同时，公正地评价每个人的个性、能力、实绩，努力整备能够成长和实现自我的工作环境。

对于公司及公司财产，

始终以严格、公正、诚实的态度开展业务。

充分掌握并理解既定的公司内部规章制度和方针政策，并在此基础上以高度责任心采取行动。

规范会计处理

严格遵循相关法律法规及公司内部规章制度，规范开展会计及税务工作，着力构建有效的内部控制体系。

禁止利益冲突行为

始终避免因个人或第三方利益而损害公司及客户权益，绝不利用在公司的职务之便为任何外部方谋取利益。

机密信息管理规范

充分认识企业经营活动中获取的商业秘密重要性，依法建立严格保密制度并实施规范管理措施。确需向第三方披露商业秘密时，应当依法签订书面保密协议，防止向非授权方泄露。

公私混同の禁止

常に会社の立場と私的な個人の立場を明確にし、職場内に私的関係を持ち込んだり、職場外に組織の立場を持ち込みません。会社財産は、企業活動の源泉であることを認識し、大切に取扱い、これを害することは行いません。

知的財産権の保護

会社の有する知的財産権は、重要な会社資産であるという認識にたち、これらの有効活用とその権利の保全に努めます。

严格区分公私界限

始终明确区分公司立场和个人立场，禁止将私人关系介入职务行为，亦不得将组织立场延伸至职场之外。应充分认知企业资产作为经营基础的核心价值，严格执行资产管理制度，禁止任何损害企业资产完整性及安全性的行为。

知识产权的保护

深刻认识到知识产权作为公司核心战略资产的价值定位，着力推进有效活用并维护其合法权益。

荣光信息技术(青岛)有限公司